An die

**Eingangsvermerk der Förderstelle**(nicht vom Antragsteller auszufüllen!)

(Eingangsstempel)

Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH

Technologiezentrum, Marktstraße 3

7000 Eisenstadt

Tel.: 05/9010 – 210

Fax: 05/9010 – 2110

E-Mail: [office@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:office@wirtschaftsagentur-burgenland.at)

**Antrag auf Förderung in der Aktionsrichtlinie**

**„Investitionsbeihilfen – Gewerbe/Industrie“**

1. **Antragsteller**

Soweit im gegenständlichen Formular auf natürliche Personen bezogene Bezeichnungen nur in männlicher Form angeführt sind, dient dies ausschließlich der sprachlichen Vereinfachung und schließt alle Geschlechter ein.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vor- und Zuname des Antragstellers / Firmenwortlaut lt. Firmenbuch | | | | | | | | | | | Gründungsjahr (TT.MM.JJ) | | |
| Geschäftsadresse | | | | | | | | Postleitzahl, Ort | | | | | |
| Rechtsform | | | Firmenbuch-Nr. | | | | | Geburtsdatum des Antragstellers | | | | | |
| Telefon | | | Telefax | | | | | Internet | | | | | |
| Ansprechpartner (Titel, Vor- und Zuname) | | | | | | | | E-Mail | | | | | |
| vorsteuerabzugsberechtigt  JA  NEIN | | | | UID-Nr. | | | | ÖNACE-Code | | | | | |
| Unternehmensgegenstand | | | | | | | | | | | | Jungunternehmer  JA  NEIN | |
| **Weitere Betriebsstätten im In-und Ausland** | | | | | | | | | | | | | |
| Firmenname | | | | | PLZ | | Ort | | | | | | Anzahl der Mitarbeiter |
|  | | | | |  | |  | | | | | |  |
|  | | | | |  | |  | | | | | |  |
|  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| **Angaben zur Unternehmensgröße** (Werte laut Jahresabschluss oder E/A-Rechnung der letzten 3 Jahre) | | | | | | | | | | | | | |
| **Jahr** | **Mitarbeiter gesamt** | | | | | **Umsatz** | | | | **Bilanzsumme** | | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | | |
|  |  | | | | |  | | | |  | | | |
| Existenz von Unternehmensverflechtungen (Mutter-/Tochtergesellschaften)  JA  NEIN | | | | | | | | | | | | | |
| Wenn JA, bitte sämtliche verbundenen Unternehmen und Partnerunternehmen unter Angabe der Beteiligungsquote und Unternehmensgröße (Mitarbeiter, Umsatz, Bilanzsumme) als Beilage anführen (siehe <https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2019/10/Unternehmensverflechtungen.xlsx>) | | | | | | | | | | | | | |
| Unternehmensgröße | | Kleinstunternehmen  Kleines Unternehmen | | | | | | | Großes Unternehmen  Mittleres Unternehmen | | | | |

Information zur Einstufung: <https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2019/11/Benutzerleitfaden_zur_Definition_von_KMU-1.pdf>

|  |  |
| --- | --- |
| **Gewerbeberechtigungen** (Gewerbe/Betriebsart) | **Gewerbeinhaber** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Projektangaben**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekttitel** (kurze, prägnante Projektbezeichnung) | | | |
|  | | | |
| **Kurzbeschreibung des Projektes** (Darstellung der beantragten Investitionsmaßnahmen) | | | |
|  | | | |
| **Ziele des Projektes** (Darstellung der Gründe und Auswirkungen zB Wachstum, Innovation, Beschäftigung) | | |
|  | | |
| **Projektstandort** | | |
| Straße, Nr. | | Postleitzahl, Ort |
| **Durchführungszeitraum des Projektes (TT.MM.JJ)** | | |
| Beginn: | Ende: | |

1. **Projektkosten und Finanzierung**

**Achtung: Die förderbaren Kosten (bei Projektabrechnung) müssen mind. € 10.000,00 betragen!**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektkosten** | **Betrag exkl. USt** |
| Grundstückskosten | € |
| Planungskosten | € |
| Baukosten | € |
| Maschinen und technische Anlagen | € |
| Betriebs- und Geschäftsausstattung, EDV-Anlagen | € |
| Sonstige Kosten (bitte in folgenden Zeilen auflisten) |  |
|  | € |
|  | € |
| **Gesamtsumme** | **€** **0,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanzierungsstruktur** | **Betrag exkl. USt** |
| Eigenmittel | € |
| Kredite (mit Angabe der jeweiligen Kreditgeber) | €  €  € |
| Sonstige Finanzierung (z.B. Privatdarlehen, Leasing, Beteiligungen etc.) | €  €  € |
| **Gesamtsumme (Projektkosten)** | **€** **0,00** |

1. **Welche Arten von Förderungen sind für die gleichen Projektkosten geplant bzw. werden/wurden beantragt/genehmigt/erhalten?** (Mehrfachnennungen möglich)

|  |  |
| --- | --- |
| **Art der Förderung** | **Förderstelle** |
| Einmalzuschuss  Haftung/Garantie/Bürgschaft  Kredit/Darlehen  Investitionszuwachsprämie  Beteiligung  Sonstiges: | Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH  Austria Wirtschaftsservice Gesellschaft mbH (AWS)  Kommunalkredit Public Consulting GmbH (KPC)  Sonstige: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Welche Gesamtförderquote (max. 30 %) wird beantragt?** | **%** |

1. **De-Minimis-Abfrage – Selbsterklärung**

Hat der Antragsteller bzw. das antragstellende Unternehmen inkl. der verbundenen Unternehmen in den letzten drei Jahren De-Minimis-Förderungen beantragt oder erhalten bzw. wurden entsprechende Förderungen genehmigt? 1)

ja  nein

Wenn ja, bitte um Angabe der Förderung:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Förderstelle und Förderaktion | Art der Förderung  (zB Zuschuss,  Kredit, etc.) | Höhe der  Förderung (Barwert) | Datum der Förderzusage  (= Fördervertrag) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1) Detaillierte Information zur De-Minimis-Regelung siehe Verordnung (EU) Nr. 2023/2831 der Kommission vom 13. Dezember 2023: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=OJ:L_202302831>

1. **Beschäftigung im Burgenland**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beschäftigtenstruktur bei Antragstellung** | | | | | |
|  | **ALLGEMEIN** | | | **Ältere Arbeitnehmer3** | |
|  | W (Köpfe) | M (Köpfe) | VZÄ1)  (W+M) | W > 45 Jahre  (Köpfe) | M > 45 Jahre (Köpfe) |
| Unternehmer/Geschäftsführer |  |  |  |  |  |
| Arbeiter/ Angestellte |  |  |  |  |  |
| Geringfügig Beschäftigte |  |  |  |  |  |
| ***SUMME (Arb./Ang. und geringf.)*** | ***0*** | ***0*** | ***0,00*** | ***0*** | ***0*** |
| Lehrlinge |  |  |  |  |  |
| Sonstige Beschäftigte2) |  |  |  |  |  |
| **GESAMT (exkl.Unternehmer/GF)** | **0** | **0** | **0,00** | **0** | **0** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Geplante neu zu schaffende Beschäftigte durch das Projekt** | | | | | |
|  | **ALLGEMEIN** | | | **Ältere Arbeitnehmer3** | |
|  | W (Köpfe) | M (Köpfe) | VZÄ1)  (W+M) | W > 45 Jahre  (Köpfe) | M > 45 Jahre (Köpfe) |
| Unternehmer/Geschäftsführer |  |  |  |  |  |
| Arbeiter/ Angestellte |  |  |  |  |  |
| Geringfügig Beschäftigte |  |  |  |  |  |
| ***SUMME (Arb./Ang. und geringf.)*** | ***0*** | ***0*** | ***0,00*** | ***0*** | ***0*** |
| Lehrlinge |  |  |  |  |  |
| Sonstige Beschäftigte2) |  |  |  |  |  |
| **GESAMT (exkl.Unternehmer/GF)** | **0** | **0** | **0,00** | **0** | **0** |

1. Ein Vollzeitäquivalent (VZÄ) ist eine Maßeinheit für eine Vollbeschäftigung. Bei der Berechnung eines VZÄ wird eine Vollbeschäftigung mit 1 VZÄ gewertet, eine Halbtagsbeschäftigung (20 h) entspricht 0,5 VZÄ, usw.
2. Hierzu zählen freie Dienstnehmer, Leiharbeiter und Werkvertragsnehmer
3. Zur Forcierung der Beschäftigung älterer Arbeitnehmer müssen antragstellende Unternehmen ab 5 Mitarbeitern, die eine Förderung ab € 30.000,00 erhalten, **mindestens 10 % ältere Arbeitnehmer** **(d.s. Frauen und Männer ab 45 Jahren)** am Standort Burgenland beschäftigen. Im Falle der Nichterfüllung werden 10 % von der gewährten bzw. auszahlbaren Förderung abgezogen.
4. **Erklärung des antragstellenden Unternehmens**

Der Antragsteller erteilt seine ausdrückliche Zustimmung, dass das Vorhaben auch im Rahmen einer EU-Kofinanzierung gemäß Verordnung (EU) Nr. 2021/1058 und der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 jeweils vom 24.06.2021 gefördert werden kann und ermächtigt die Republik Österreich, das Land Burgenland sowie die Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH ausdrücklich, einen diesbezüglichen Antrag auf EU-Kofinanzierung zu stellen sowie alle zur Erlangung erforderlichen Maßnahmen zu ergreifen.

**Ich/wir nehme(n) zur Kenntnis, dass Vorhaben, mit deren Durchführung vor Einbringung des Förderansuchens begonnen wurde, von einer Förderung ausgeschlossen sind** (ausgenommen von dieser Bestimmung sind Projekte gem. Punkt 5.2.1 der Richtlinie).

Ich/wir bestätige(n) die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben. Weiters bestätige(n) ich/wir, dass mir/uns die Bestimmungen der

* Rahmenrichtlinie „Wirtschaftsförderung des Landes Burgenland“ sowie der
* Aktionsrichtlinie „Investitionsbeihilfen Gewerbe & Industrie“

in der derzeit geltenden Fassung bekannt sind.

**Um eine rasche Erledigung des Antrages durchführen zu können, ersuchen wir Sie, das Antragsformular korrekt und vollständig auszufüllen. Wir möchten darauf hinweisen, dass alle erforderlichen Unterlagen grundsätzlich binnen 6 Monaten ab Antragseingang für eine weitere Bearbeitung vorzulegen sind.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Antragsteller  
 (firmenmäßige Fertigung inkl. Firmenstempel)

1. **Erforderliche Unterlagen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nachfolgend angeführte Beilagen sind zur Bearbeitung bzw. Erledigung Ihres Antrages **unbedingt** erforderlich: | liegt bei | wird nach-gereicht |
| 1. Vollständig ausgefüllter und firmenmäßig gefertigter Förderantrag im **Original** 2. Aktueller Gewerberegisterauszug/Gewerbeschein bzw. Konzessionsdekret 3. Jahresabschlüsse der letzten 3 Geschäftsjahre 4. Detaillierte Kostenaufstellung samt Kostenvoranschlägen*(siehe Muster Beiblatt 2 des Förderantrages)* 5. Ausführliche Projektbeschreibung *(nur bei Investitionsvorhaben > € 100.000,00)* 6. Nachweis der Ausfinanzierung *(zB Kreditpromesse/-vertrag, Eigenmittelnachweis, etc.)* 7. **Aktuelle** ÖGK-Bestätigung über Beschäftigtenanzahl bezogen auf den Standort Burgenland *(z.B. mittels WEBEKU-Ausdruck oder Bestätigungsschreiben der ÖGK)* 8. Bau- und gewerbebehördlich genehmigte Baupläne und -bescheide 9. Kopie(n) von beantragten Bundesförderungen 10. Erteilung „Vollmacht betr. Datenweitergabe u. -einholung“ *(optional, siehe Beiblatt 1 des Förderantrages)* |  |  |
| **BEI INVESTITIONSVORHABEN > € 300.000,00 SIND ZUSÄTZLICH FOLGENDE UNTERLAGEN ERFORDERLICH:** | | |
| 1. Ausführliches Unternehmens- und Projektkonzept    1. Darstellung des Unternehmens       1. Allgemeine Unternehmensbeschreibung       2. Bisheriges Leistungsprogamm und Geschäftsmodell       3. Kundenstruktur und Konkurrenzsituation       4. Bisherige Finanzierungsstruktur (letztes Geschäftsjahr)    2. Projektbeschreibung       1. Beschreibung der einzelnen Investitionsmaßnahmen im Detail *(Bezeichnung, Notwendigkeit/Funktion im Produktionsprozess)*       2. Technologie- und Innovationsgehalt       3. Beschäftigungspolitische Auswirkungen   *(Sicherung/Schaffung von Arbeitsplätzen, Lehrlingsausbildung)*   * + 1. Betriebswirtschaftliche Bedeutung – Wachstumspotentiale   *(Erweiterung/Modernisierung/Rationalisierung des Geschäftsfeldes, Ausbau der Kapazitäten, Umsatzsteigerung etc.)*   * + 1. Regionalwirtschaftliche Bedeutung     2. Umweltrelevanz  1. Vorschaurechnung für die nächsten 3 Geschäftsjahre inkl. Erläuterungen *(Musterformular siehe* [*https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2020/03/Vorschaurechnung-GuI.xlsx*](https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2020/03/Vorschaurechnung-GuI.xlsx)) |  |  |
| **BEI EFRE- UND ADDITIONALITÄTSPROJEKTEN SIND ZUSÄTZLICH NOCH ERFORDERLICH:** | | |
| 1. Bekanntgabe der wirtschaftlichen Daten der verbundenen Unternehmen und Partnerunternehmen für die letzten 3 Geschäftsjahre (siehe [*https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2019/10/Unternehmensverflechtungen.xlsx*](https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2019/10/Unternehmensverflechtungen.xlsx)) 2. Vollständig ausgefüllte u. firmenmäßig gefertigte „Arbeitsplatzindikatoren“ im **Original** *(Formularvorlage siehe* [*https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2019/10/RD3\_Arbeitsplatzindikatoren\_Investition\_Version\_1\_Okt.\_2016.xls*](https://wirtschaftsagentur-burgenland.at/wp-content/uploads/2019/10/RD3_Arbeitsplatzindikatoren_Investition_Version_1_Okt._2016.xls)*)* 3. Vollständig ausgefüllter Awareness-Fragebogen zu Nachhaltigkeit und Chancengleichheit – **gilt NUR FÜR EFRE PROJEKTE** |  |  |
| Den Fragebogen erhalten Sie nach Antragstellung von Ihrem Sachbearb. | |

Wenn das Antragsformular zu wenig Platz bietet, bitte Beilage(n) anfügen.

Für Rückfragen steht Ihnen unser Team selbstverständlich gerne zur Verfügung:

Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH Zweigniederlassung Güssing

Technologiezentrum, Marktstraße 3 Technologiezentrum, Europastraße 1

7000 Eisenstadt 7540 Güssing

**Ansprechpartner:**

|  |  |
| --- | --- |
| Mag. Sigrid Hajek – Abteilungsleitung  [sigrid.hajek@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:sigrid.hajek@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2156 | Gerald Ostermayer – Gruppenleitung national  [gerald.ostermayer@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:gerald.ostermayer@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2152 |
| Manuel Guttmann  [manuel.guttmann@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:manuel.guttmann@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2354 | Julia Dunst  [julia.dunst@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:julia.dunst@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2192 |
| Mag. Felix Novits  [felix.novits@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:felix.novits@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2153 | Kim Kopecky, BA BA  [kim.kopecky@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:kim.kopecky@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2128 |
| Victoria Ribarits, M.A.  [victoria.ribarits@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:victoria.ribarits@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2326 | Rebecca Schweighofer, BA  [rebecca.schweighofer@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:rebecca.schweighofer@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2177 |
| Claudia Schweiger-Bollmann  [claudia.schweiger@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:claudia.schweiger@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2158 | Nina Peischl, MSc  [nina.peischl@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:nina.peischl@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2194 |
| Manuela Freyler  [manuela.freyler@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:manuela.freyler@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2155 | Linda Lukac  [linda.lukac@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:linda.lukac@wirtschaftsagentur-burgenland.at)  05 9010 – 2129 |

BEIBLATT 1 – VOLLMACHT BETR. DATENWEITERGABE UND -EINHOLUNG

Im Zuge der Förderabwicklung werden oft zusätzliche Unterlagen und Informationen seitens der Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH und anderen involvierten Unternehmen (Hausbank, Berater, etc.) benötigt. Diese werden über den Förderwerber urgiert, welcher sie dann, meist von Dritten (Hausbank, Steuerberater, etc. oder der Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH), zu besorgen hat. Zwecks Arbeitserleichterung für den Förderwerber und Beschleunigung des Verfahrens kann die Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH den Informationsaustausch auch direkt erledigen.

Sollte der Förderwerber diese zusätzliche Unterstützung der Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH wünschen, so ist die nachstehende Vollmachtserteilung auszufüllen und firmenmäßig unterfertigt der Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH zu übermitteln. Die Vollmacht kann jederzeit mittels eingeschriebener Mitteilung widerrufen werden.

**V O L L M A C H T**

Die Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH ist bevollmächtigt, im Zuge der Förderabwicklung von nachstehenden Unternehmen, Instituten, etc. Informationen einzuholen und Auskünfte zu erteilen. Die Förderabwicklung umfasst insbesondere

* Förderantrag und Antragsbeilagen
* Fördervertrag
* Abrechnung und Erfüllung der im Fördervertrag angeführten Förderauflagen
* Bei mehreren Förderungen oder Förderpaketen sämtliche Informationen bezüglich der weiteren Förderungen (zB Bundesförderungen)
* Sonstige Korrespondenz (Urgenzen, Mitteilungen, etc.)

Die Vollmacht gilt für folgende Unternehmen, Institute, etc.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Steuerberater: |  | | |
| Straße: |  | PLZ, Ort: |  |
| Üblicher  Ansprechpartner:1) |  | E-Mail:  Telefon: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bank: |  | | |
| Straße: |  | PLZ, Ort: |  |
| Üblicher  Ansprechpartner:1) |  | E-Mail:  Telefon: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sonstige: |  | | |
| Straße: |  | PLZ, Ort: |  |
| Üblicher  Ansprechpartner:1) |  | E-Mail:  Telefon: |  |

1) Die Vollmacht ist nicht auf den üblichen Ansprechpartner eingeschränkt. Diese Angabe ist nur als zweckdienliche  
 Hilfsinformation anzusehen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum firmenmäßige Fertigung (inkl. Firmenstempel)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Beiblatt 2   |  | | --- | | **Kostenzusammenstellung** (Detaillierte Auflistung der Kosten lt. Kostenvoranschläge) | | | | | | | | | | | |
| **Antragsteller:** |  |  |  | |  |  | | | |  |
| **Lieferant** | **Gegenstand** | **Beträge exklusive USt** | | | | | | | | |
| **Planungskosten** | | **Baukosten** | | | **Maschinen und techn. Anlagen** | **Betriebs- und Geschäftsausst., EDV** | **Sonstige Kosten** | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | | |  |  |  | |
| **Summe** |  | **0,00** | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | |
|  | **GESAMTSUMME:** | **0,00** | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum