**Eingangsvermerk der Förderstelle**(nicht vom Antragsteller auszufüllen!)

(Eingangsstempel)

An die

Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH

Technologiezentrum, Marktstraße 3

7000 Eisenstadt

Tel.: 05/9010-210

Fax: 05/9010-2110

e-mail: [office@wirtschaftsagentur-burgenland.at](mailto:office@wirtschaftsagentur-burgenland.at)

**Antrag auf**

**Übernahme einer Haftung des Landes Burgenland**

gemäß der Aktionsrichtlinie „Maßnahmen des Landes Burgenland zur Stärkung der wirtschaftlichen Entwicklung von burgenländischen Betrieben“

1. **Antragsteller bzw. Antragstellerin**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vor- und Zuname des Antragstellers / Firmenwortlaut lt. Firmenbuch  Eingabe | | | | Gründungsjahr  Eingabe | | Firmenbuch-Nr.  Eingabe |
| Geschäftsadresse  Eingabe | | | | Postleitzahl, Ort  Eingabe | | |
| Rechtsform  Eingabe | | | | | | |
| Branche  Eingabe | | | | ÖNACE-Code  Eingabe | | |
| Unternehmensgegenstand (Produktions- und Leistungsprogramm)  Eingabe | | | | | | |
| Telefon  Eingabe | | Telefax  Eingabe | | Internet  Eingabe | | |
| Ansprechpartner  Eingabe | | | | E-Mail  Eingabe | | |
|  | | | |  | | |
| **Angaben zur Unternehmensgröße** (Werte laut Jahresabschluss oder E/A-Rechnung) | | | | | | |
| Geschäftsjahr | 20Eingabe | | 20Eingabe | | 20Eingabe | |
| Mitarbeiter[[1]](#footnote-1) | Eingabe | | Eingabe | | Eingabe | |
| Umsatz | Eingabe | | Eingabe | | Eingabe | |
| Bilanzsumme | Eingabe | | Eingabe | | Eingabe | |

|  |
| --- |
| Existenz von Unternehmensverflechtungen (Mutter-/Tochtergesellschaften)  JA  NEIN |
| Wenn JA, bitte sämtliche verbundenen Unternehmen unter Anführung der Beteiligungsquote und Angaben über die Unternehmensgröße (Mitarbeiter, Umsatz und Bilanzsumme) als Beilage anführen. |

1. **Projekttitel**

|  |
| --- |
| Eingabe |

1. **Projektbeschreibung [Detailbeschreibung siehe Erforderliche Unterlagen Punkt 7. h)]**

|  |
| --- |
| Kurzbeschreibung des Projektes und Angabe des Kreditzweckes  Eingabe |

1. **Arbeitsplätze**

|  |  |
| --- | --- |
| Anzahl der aktuellen Arbeitsplätze (Köpfe) | Eingabe |
| Anzahl der durch das Projekt NEU zu schaffenden Arbeitsplätze (falls keine Arbeitsplätze geschaffen werden bitte 0 angeben) | Eingabe |

1. **Beantragte Haftung** (von der Bank auszufüllen)

Der Antragsteller bzw. die Antragstellerin beantragt die Übernahme einer Haftung des Landes Burgenland als Ausfallsbürge gemäß § 1356 ABGB für folgende/n Kredit/e:

Beträge in 1.000 EURO

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kreditart**  **(Inv./BM-, Haftungskredit)** | **Kredithöhe** | | **Haftungsquote** | **Kredit-**  **laufzeit**  **in Jahren** | **Kapitalraten-**  **anzahl**  **pro Jahr** | **Erste**  **Ratenfälligkeit**  **am** | |
| Eingabe | EURO | Eingabe | Eingabe | Eingabe | Eingabe | Eingabe | |
| Eingabe | EURO | Eingabe | Eingabe | Eingabe | Eingabe | Eingabe | |
| Eingabe | EURO | Eingabe | Eingabe | Eingabe | Eingabe | Eingabe | |
|  | EURO | Eingabe |  |  |  |  |  |

1. **Bank** (von der Bank auszufüllen)

|  |  |
| --- | --- |
| Bankinstitut  Eingabe | BankbetreuerIn  Eingabe |
| Telefonnummer  Eingabe | E-Mail  Eingabe |

1. **Für welche Kosten werden die Mittel verwendet?**

Beträge in 1.000 EURO

|  |  |
| --- | --- |
| Bitte die Art der Kosten eintragen (z.B. Investitions-, Waren-, Material-, Personalkosten)  Eingabe  Eingabe  Eingabe  Eingabe | Eingabe  Eingabe  Eingabe  Eingabe |
| **GESAMTSUMME der KOSTEN** | Eingabe |

1. **Wie sollen die benötigten Mittel aufgebracht werden?**

Beträge in 1.000 EURO

|  |  |
| --- | --- |
| Eigenmittel (mit Art der Aufbringung)  Eingabe | Eingabe |
| Förderungen (mit Angabe der Förderstellen)  Eingabe | Eingabe |
| Nicht geförderte Kredite (mit Angabe der Kreditinstitute)  Eingabe | Eingabe |
| Beantragte/r Kredit/e mit Landeshaftung (mit Angabe des Kreditinstitutes)  Eingabe | Eingabe |
| **GESAMTSUMME der FINANZIERUNG** | Eingabe |

1. **Zusätzliche beantragte bzw. genehmigte Förderungen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hat das antragstellende Unternehmen im laufenden Steuerjahr sowie in den beiden vergangenen Steuerjahren bereits „de-minimis“-Förderungen erhalten? | | | JA  NEIN |
| Förderstelle  Eingabe  Eingabe  Eingabe | Art der Förderung  Eingabe  Eingabe  Eingabe | Höhe der Förderung (Barwert)  Eingabe  Eingabe  Eingabe | |

Die Gesamtsumme der von einem Unternehmen bezogenen „De-minimis“-Förderungen darf in einem Zeitraum von drei Jahren 300.000 EURO (brutto) bzw. – wenn die Zuwendung nicht in bar erfolgt – ihr Bruttosubventionsäquivalent von 300.000 EURO nicht übersteigen. Diese Höchstbeträge gelten für „De-minimis“-Förderungen gleich welcher Art und Zielsetzung und unabhängig davon, ob die von dem Mitgliedstaat gewährte Förderung ganz oder teilweise aus Gemeinschaftsmitteln finanziert wird.

Der Antragsteller bzw. die Antragstellerin ist verpflichtet, in den Anträgen entsprechende Angaben über beabsichtigte, laufende oder erledigte Anträge bei anderen Förderstellen oder anderen Rechtsträgern, die dasselbe Unternehmen betreffen, zu machen und diesbezügliche spätere Änderungen mitzuteilen.

1. **Erforderliche Unterlagen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| In einfacher Ausfertigung und in Kopie beilegen (Bitte keine Originale!) | liegt bei | wird nachgereicht |
| 1. Bonitätsklasse und Ratingergebnis |  |  |
| 1. Stellungnahme des Kreditinstitutes zum Antrag (Angaben zur allgemeinen finanziellen Situation des Unternehmens, Rating, Kommentar zur Planvorschaurechnung, Darlegung der Gründe, warum für die Gewährung des Neukredites eine Haftungsübernahme unumgänglich ist) inkl. Kreditpromesse zu geben. |  |  |
| 1. Bilanzen samt GuV-Rechnungen der letzten 3 Steuerjahre   Bei verbundenen Unternehmen: Konzernbilanz oder jeweilige Einzelbilanz samt GuV-Rechnung; definitive Bilanz ab 6 Monate nach Bilanzstichtag |  |  |
| 1. Aktuelle Saldenlisten (oder vorläufige Bilanz) samt OP-Listen Kreditoren und Debitoren |  |  |
| 1. Aktuelle Auszüge von Finanzamt, Krankenkasse, etc. |  |  |
| 1. Dokumentierte Vorschaurechnung für zumindest 3 Jahre inkl. Liquiditätsplanung |  |  |
| 1. Angabe der Bankverbindlichkeiten inkl. Sicherstellungen (Beilage 1) |  |  |
| 1. geplante/angebotene Sicherstellung des Kredites mit Landeshaftung samt Informationen über deren Werthaltigkeit |  |  |
| 1. Private Selbstauskunft (Vermögensdarstellung des Bürgen – Beilage 2) |  |  |
| 1. Projekt- Unternehmensbeschreibung bzw. Businessplan |  |  |
| 1. Bekanntgabe, ob weitere Sicherheiten zur Absicherung eines Neukredites im Bereich 2. des antragstellenden KMUs, 3. von Unternehmungen, welche am Antragsteller mehrheitlich   direkt oder indirekt beteiligt sind und/oder   1. von operativen Gesellschaftern, d.s. natürliche Personen, welche Gesellschafter und zugleich Geschäftsführer des Antragstellers sind, vorhanden bzw. bekannt sind. |  |  |
| Informationen über außergewöhnliche Umstände, welche nicht aus den beigelegten Unterlagen ersichtlich sind, sind gesondert bekannt | | |

(Alle benötigten Beilagen befinden sich im Downloadbereich unserer Homepage [www.wirtschaftsagentur-burgenland.at](http://www.wirtschaftsagentur-burgenland.at))

1. **Erklärung des antragstellenden Unternehmens**

* Ich (Wir) erkläre(n) mich (uns) bereit, das Land Burgenland und die Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH über alle sonstigen das Projekt betreffenden beantragten und/oder genehmigte Anträge umgehend und laufend zu informieren.
* Ich (Wir) erkläre(n) mich (uns) bereit, den Organen bzw. Beauftragten des Landes Burgenland und der Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH jede Erhebung im Zusammenhang mit der Prüfung des Projektvorhabens sowie der ordnungsgemäßen Durchführung des zu fördernden Projektes zu ermöglichen.
* Ich (Wir) bestätige(n), dass über das Unternehmen bzw. bei Gesellschaften gegen den geschäftsführenden Gesellschafter
  + - kein Insolvenzverfahren anhängig ist oder
    - kein Konkursantrag mangels Kostendeckung abgewiesen wurde oder
    - kein Entziehungsverfahren gemäß § 361 GewO 1994 i.d.g.F.

anhängig ist.

* Ich (Wir) entbinde(n) meine (unsere) kreditgewährenden Institute von der Verpflichtung zur Wahrung des Bankgeheimnisses bzw. von der Verpflichtung zur Wahrung sonstiger Verschwiegenheitspflichten gegenüber den obgenannten Organen bzw. Beauftragten des Landes Burgenland und der Wirtschaftsagentur Burgenland GmbH.

1. **Erklärung des einreichenden Bankinstitutes und des antragstellenden Unternehmens**

* Das Vorhandensein weiterer dinglicher Sicherheiten ist   
   bekannt (siehe Punkt 11 der erforderlichen Unterlagen)   
   nicht bekannt   
  Neu zur Verfügung stehende dingliche Sicherheiten werden zur Besicherung des gegenständlichen verbürgten Kredites herangezogen.
* Durch Unterfertigung dieses Antrages bestätigt das einreichende Bankinstitut, dass sie zur Kenntnis nehmen, dass Haftungsübernahmen, welche durch grob falsche Angaben im gegenständlichen Antrag zu Stande gekommen sind, rückwirkend außer Kraft gesetzt werden können.
* Ich (Wir) erkläre(n) mich (uns) bereit, weitere Auskünfte, die der Bearbeitung dieses Antrages dienen jederzeit zu erteilen und sämtliche Änderungen gegenüber den Angaben in diesem Antrag umgehend unter Darlegung der Gründe und Auswirkungen bekanntzugeben.

Ich (Wir) bestätige(n) die Kenntnisnahme der Bestimmungen der Aktionsrichtlinien – „Maßnahmen des Landes Burgenland zur Stärkung der wirtschaftlichen Entwicklung von bgld. Betrieben“ und der Bestimmungen der Rahmenrichtlinie zur Wirtschaftsförderung des Landes Burgenland.

Ich (Wir) bestätige(n) die Kenntnisnahme der Bestimmungen der AGB für Haftungsübernahmen, insbesondere der zu entrichtenden Entgelte (Bearbeitungsgebühr, Haftungsprovision, sonstige Entgelte, etc.).

Ich (Wir) bestätige(n) durch Unterfertigung dieses Antrages die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und Daten sowie der angeschlossenen Beilagen.

Eingabe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Antragsteller/in

(firmenmäßige Fertigung)

Eingabe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum einreichendes Bankinstitut

(firmenmäßige Fertigung)

1. Angabe der Mitarbeiteranzahl auf Basis von Vollzeitäquivalenten im Jahresdurchschnitt [↑](#footnote-ref-1)